Sazebník úhrad za poskytování informací

pro úhradu nákladů podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů

Obec Milíčovice stanoví tento sazebník úhrad za poskytování informací:

čl. I.
Náklady na pořízení kopií

1. Kopírování (tisk):
   a) formát A4 - jednostranný černobílý ..... 4 Kč
   b) formát A4 - oboustranný černobílý …….. 8 Kč
   c) formát A4 - jednostranný barevný ..... 10 Kč
   d) formát A4 - oboustranný barevný ..... 20 Kč

2. Za sken 1 stránky (manipulační poplatek) …… 3 Kč

3. Ceny jsou uvedeny včetně DPH

4. Za poskytnutí kopie nebo tisku v jiném formátu nebo barvě bude účtována skutečná cena za pořízení kopie u komerčního poskytovatele kopírovacích služeb, kterou obec za pořízení kopie nebo tisku bude u tohoto poskytovatele povinna uhradit.

čl. II.
Náklady na odeslání informací žadateli

1. Náklady na poštovní služby budou vyčísleny podle sazeb platného sazebníku provozovatele poštovních služeb.
2. Náklady na balné účtovány nebudou.
3. Povinný subjekt poskytuje informace výhradně elektronicky, technické nosiče dat nejsou nabízeny.
4. Pokud bude chtít žadatel zaznamenat informace na technický nosič dat, přinese si vlastní.

čl. III.
Náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledání informací

1. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledání informací se v souladu s § 17 odst.1 písm. c) zákona 106/1999 Sb. stanoví sazba úhrady za každou i započatou hodinu vyhledávání jedním zaměstnancem ve výši 240,- Kč.

2. Úhrada za mimořádně rozsáhlé vyhledání informací nepodléhá DPH, nejde o zdanitelné plnění podle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH. Obec je v postavení orgánu veřejné moci.

3. Úhrada je odvozena od nákladů a odhadu jejich vývoje na platy zaměstnanců obce, kteří se mohou podílet na vyhledávání informací. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledání informací více pracovníky bude úhrada dána součtem doby připadající na každého pracovníka.

4. Vzniknou-li při mimořádně rozsáhlém vyhledání informací jiné osobní náklady, nezbytné k vyhledání informace (např. náklady na jízdné na odlehlé pracoviště), budou účtovány na základě individuální kalkulace.

čl. IV.
Ostatní ustanovení

1. V případě, že bude za poskytnutí informace požadována úhrada, je tato skutečnost písemně oznámena spolu s výší úhrady žadateli před poskytnutím informace. Pokud žadatel o informaci do 60 dnů ode dne oznámení výše požadované úhrady úhradu nezaplatí, povinný subjekt žádost odloží.
2. Celková výše úhrady je dána součtem jednotlivých nákladů spojených s poskytnutím požadovaných informací. V případě, že platba za poskytnutí informace bude žadatelem hrazena v hotovosti, zaokrouhluje se úhrada na celé koruny směrem dolů.
3. Žadatel může úhradu provést buď v hotovosti v pokladně úřadu obce Milíčovice v úředních hodinách nebo převodem na bankovní účet obce č.ú. 1581844379/0800 – Česká spořitelna
4. Tento sazebník byl schválen usnesením zastupitelstva obce Milíčovice ze dne 22. 6. 2026, č. 10a/26/Z29 a je platný od 26. 6. 2026.

Evžen Brtník, v.r.

Evžen Brtník
starosta obce Milíčovice